



Sommario

INTRODUZIONE.....	9
1. IL PRIMO APPROCCIO.....	11
La prima diapositiva	12
Una nuova diapositiva	14
Il contenuto della diapositiva	15
La formattazione.....	17
Le note	29
Le visualizzazioni.....	30
Lo spostamento fra diapositive	35
Come si esegue la presentazione	36
2. LA STRUTTURA DELLA PRESENTAZIONE	39
Collegamenti ipertestuali	39
Un sommario multimediale	40
Un sommario testuale	45
Applicazione dei collegamenti ipertestuali	47
I pulsanti di azione	50
Un pannello di spostamento	54
Tipi di presentazione	58
Impostazione degli intervalli	61
Presentazioni personalizzate	66
Modifica di una presentazione personalizzata	69
Eseguire una presentazione personalizzata.....	70

3.	MULTIMEDIA	73
	Le transizioni tra le diapositive	73
	Utilizzare le animazioni	76
	L'ordine di esecuzione delle animazioni	79
	I percorsi di animazione	85
	L'audio	91
	Il video.....	97
	Raccolta multimediale	99
	I commenti audio	101
	Temporizzazione e sincronizzazione	106
4.	GRAFICA E SMARTART	115
	Le immagini bitmap	117
	Elaborazione di immagini in PowerPoint.....	118
	Trasparenze	121
	Elaborazione delle immagini con Raccolta foto Windows	130
	Grafica predefinita.....	136
	SmartArt	142
	Creazione di disegni.....	150
	Manipolare gli elementi grafici.....	152
5.	PUBBLICAZIONE DEL LAVORO	157
	Prima della pubblicazione	157
	La pubblicazione: esportazione come sito Web	175
	La pubblicazione: preparazione di pacchetti per CD	180
	La pubblicazione: stampati.....	185
6.	TENERE UNA PRESENTAZIONE	189
	Il pubblico di destinazione	190
	Ambiente della presentazione	193
	Uso della grafica.....	194

Formattazione del testo	195
Distribuzione della presentazione	196
Scrivere su una diapositiva	197
A. FAVOLE CON POWERPOINT	199
B. ISTRUZIONI DI MONTAGGIO.....	209